

T.C.
GÖLYAKA BELEDİYESİ
MECLİS BAŞKANLIĞI

2011 YILI NİSAN AYI BELEDİYE MECLİSİ TOPLANTI KARARLARI

Karar tarihi : 06/04/2011
Karar sayısı : 2011/04
Birleşim : 4
Oturum : 1...8

MADDE 1: Başkan-Değerli arkadaşlar gündemimizin 1. maddesi Nisan 2011 meclis toplantısının açılış ve yoklamasıdır-dedi.

Meclis Başkanı Nihat ÇELİK 2011 yılı Nisan ayı Meclis toplantısının ve toplantıda alınacak kararların Belediyemize ve İlçe halkı için hayırlı olmasını dileyerek meclis açılışını yaptı.

Yapılan yoklama sonucunda, 06 Nisan 2011 Çarşamba günü, saat 14:00' deki 2011 yılı meclis toplantısının 1. birleşimine meclis üyeleri Alaettin TÜRKSEVEN, Mümtaz Faik GENÇ, Mehmet ARSLAN, Hasan KOZAK, Muhsin SÖNMEZ, Veli ACAR, Hüseyin HORUZ, İsmail GEDİK ve Faruk ÖZTÜRK' un iştirak ettiği belirlendi.

MADDE 2: Başkan-Değerli arkadaşlar gündemimizin 2. Maddesi 02 Mart 2011 tarihinde yapılan meclis toplantısında alınan kararların meclis üyelerinin bilgilerine sunulmasıdır.-dedi.

- 1- a)-Komisyona havale edilen İmar Planı değişiklikleri ile ilgili 3 adet raporun görüşülmesi ile ilgili,
b)-1 adet yeni İmar Planı değişikliği teklifinin görüşülmesi ile ilgili,
- 2- İşçi tazminatları için İller Bankasından kredi kullanılmasının görüşülmesi ile ilgili,
- 3- Gelecek ay yapılacak meclis toplanma gün ve saatinin belirlenmesinin görüşülmesi ile ilgili,

İçeren Meclis Kararları, Meclis Kâtibi Mehmet ARSLAN tarafından okunup Meclis üyelerinin bilgisine sunuldu ve yapılan oylamada alınan bu kararlar oy birliği ile tasdik edildi.

MADDE 3: Başkan "Değerli arkadaşlar gündemimizin 3. maddesi, 02/03/2011 tarihinde yapılan meclis toplantısının 3. birleşiminin 3. oturumunda ve 05/01/2011 tarihinde yapılan meclis toplantısının 1. birleşiminin 4. oturumunda görüşülerek İmar Komisyonuna havale edilen ve 24/03/2011 tarihli İmar Komisyonunda görüşülen 2 adet imar planı değişikliği raporu ile 24/03/2011 tarih ve 29-143 sayılı yazı ile İmar birimince teklif edilen 1 adet İmar değişikliği teklifinin İmar Yönetmeliğinin 55. Maddesine göre görüşülmesidir."

Arkadaşlar, İmar Komisyonunca görüşülüp incelenen 2 adet imar planı değişikliği ile 1 adet İmar değişikliği teklifi İmar Yönetmeliğinin 55. maddesine göre meclis gündemine alınmıştır. Başkan "İmar Planı değişikliği ile ilgili 2 adet İmar Komisyonu Raporunu ve İmar Planında İmar Yönetmeliğinin 55. maddesine göre yapılması istenen 1 adet değişiklik teklifini okutuyorum." dedi.

İMAR KOMİSYONU RAPORU :

Karar tarihi : 24/03/2011

Karar ayısı : 03

- 1- 05/01/2011 tarih ve 2011/01 Belediye Meclisi kararı ile komisyonumuza sevk edilen: Uygulama imar planında; 1- Y:583975.00- X: 4518745,00, 2- Y: 504075.00- X: 4518870.00, 3- Y: 584090.00- X: 4518860.00, 4- Y: 584020.00- X: 4518680.00 koordinatları arasında kalan alanın plan değişikliği teklifi, çalışmalar tamamlandıktan sonra komisyonumuzca değerlendirilecektir.
- 2- 02/03/2011 tarih ve 2011/03 Belediye Meclisi kararı ile komisyonumuza sevk edilen: Uygulama imar planında; 1- Y:584620.00- X: 4516295,00, 2- Y: 584665.00- X: 4516300.00, 3- Y: 584655.00- X: 4516225.00, 4- Y: 584620.00- X: 4516225.00 koordinatları arasında kalan alanın plan değişikliği teklifi; Komisyonumuzca değerlendirilerek oy birliği ile uygun görülmüştür.

Hasan KOZAK(Kom. Başkanı)Mümtaz Faik GENÇ(Kom. Başk. Yard.)Faruk ÖZTÜRK (Üye)

PLAN DEĞİŞİKLİĞİ TEKLİFİ

Konu : Plan Değişikliği Teklifi**GÖLYAKA BELEDİYESİ MECLİS BAŞKANLIĞINA**

Uygulama imar planında günün değişim ve ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, bu gelişmelere uygun olarak yapılması gereken değişiklik teklifleri aşağıda maddeler olarak belirtilmiştir.

1- Uygulama imar planında 1- Y:584065.00- X: 4515700,00, 2- Y: 584140.00- X: 4515715.00, 3- Y: 584140.00- X: 4515575.00, 4- Y: 584065.00- X: 4515575.00 koordinatları arasında kalan alanın ekteki plan değişikliği haritasında görüldüğü gibi değiştirilmesini.

3194 sayılı İmar Kanunu hükümlerine göre görüşülüp karara bağlanması için gereğini arz ederim. Yaşar SÖNMEZ (İnşaat Mühendisi)

Başkan “Değerli arkadaşlar İmar Planı değişikliğini içeren ve değişikliği uygun görülen 2 adet İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, İmar Yönetmeliğinin 55. maddesine göre 1 adet imar planı uygulama değişikliği talebinin İmar Komisyonuna havalesi ile ilgili gündeme ait teklifleri görüşlerinize sunuyorum” dedi.

Yapılan görüşmeler neticesinde, imar değişikliği ile ilgili 2 adet Komisyon Raporunun kabulüne ve imar değişikliği hakkındaki 1 adet imar değişikliği talebinin İmar Komisyonuna görüşülmek üzere havale edilmesi için oylamaya geçildi.

Ad okunmak suretiyle yapılan açık oylamada imar değişikliği ile ilgili 2 adet Komisyon Raporu ve komisyona havale edilen 1 adet teklif **oy birliği** ile kabul edildi.

MADDE 4: Başkan-Değerli arkadaşlar gündemimizin 4. maddesi, Başkanlık Divanı, Encümen Üyeliği ve İhtisas Komisyonlarının Üyelerinin seçilmelerinin görüşülmesidir.- dedi.

Görevliler tarafından mühürlü seçim kâğıtları dağıtıldı ve oylamaya geçildi. Gizli oy açık tasnif usulü ile yapılan oylama sonucunda;

1. **Meclis 1. Başkan Vekili Seçimi** :
2014 Nisan ayına kadar Meclis 1. Başkan Vekilliği Üyeliğine en çok oy alan,
Hasan KOZAK (10) oy olarak seçilmişlerdir.
2. **Meclis 2. Başkan Vekili Seçimi** :
2014 Nisan ayına kadar Meclis 2. Başkan Vekilliği Üyeliğine en çok oy alan,
Mümtaz Faik GENÇ (10) oy olarak seçilmişlerdir.
3. **Meclis Kâtip Üyeliği Seçimi** :
2014 Nisan ayına kadar Meclis Kâtip Üyeliği en çok oy alan,
ASİL : **Mehmet ARSLAN** (10) oy,
Faruk ÖZTÜRK (5) oy olarak seçilmişlerdir.
YEDEK : **1.Muhsin SÖNMEZ** (5) oy,
2.Hüseyin HORUZ (5) oy olarak seçilmişlerdir.
4. **Encümen Üyeliği Seçimi** :
2012 Nisan ayına kadar Encümen Üyeliğine en çok oy alan,
Mümtaz Faik GENÇ (10) oy,
Alaettin TÜRKSEVEN (10) oy olarak seçilmişlerdir.
5. **Plan ve Bütçe Komisyonu Üyeliği** :
2012 Nisan ayına kadar Bütçe ve İmar Komisyonu Üyeliğine en çok oy alan,
Mehmet ARSLAN (9) oy,
Muhsin SÖNMEZ (9) oy,
İsmail GEDİK (9) oy olarak seçilmişlerdir.
6. **İmar Komisyonu Üyeliği** :
2012 Nisan ayına kadar İmar Komisyonu Üyeliğine en çok oy alan,
Hasan KOZAK (10) oy,
Mümtaz Faik GENÇ (10) oy,
Faruk ÖZTÜRK (10) oy olarak seçilmişlerdir.

MADDE 5: Başkan-Değerli arkadaşlar gündemimizin 5. maddesi Denetim Komisyonunun Raporunun görüşülmesidir.-dedi.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereğince bir önceki gelir ve giderleri ile hesap kayıt ve işlemlerini denetlemek üzere seçilen Denetim Komisyonu üyeleri çalışmalarını

tamamlamış ve raporunu 29/03/2011 tarihinde hazırlayarak meclise sunmuştur. Bir örneği sizlere de dağıtılan Denetim Raporunu okutuyorum.-dedi.

BELEDİYENİN 2010 YILI GELİR VE GİDERLERİ İLE HESAP KAYIT VE İŞLEMLERİ DENETİM RAPORUDUR

5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereğince Belediyenin 2010 yılı gelir ve giderleri ile hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi amacıyla oluşturulan komisyonumuz 13 Ocak 2011 ile 24 Şubat 2011 tarihleri arasında çalışmalarını sürdürmüş denetimini tamamlayarak sonuca ilişkin rapor aşağıya çıkarılmıştır.

2010 YILI BÜTÇESİ VE KESİNLEŞME ORANI :

1. Ekonomik sınıflandırma düzeyinde 2010 yılı gider bütçesi;

KOD	AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (OCAK)	GERÇEKLEŞME (ARALIK)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01	PERSONEL GİDERİ	1.775.500	1.690.974,61	95
02	SOSYAL GÜVENLİK DEVLET PRİMİ GİDERİ	284.500	291.765,53	102
03	MAL VE HİZMET ALIMI GİDERİ	1.379.200	1.463.716,68	106
04	FAİZ GİDERİ	3.000	1.282,34	42
05	CARİ TRANSFERLER	107.300	136.410,04	127
06	SERMAYE GİDERİ	47.000	13.934,92	29
09	YEDEK ÖDENEK	403.500	0	0
TOPLAM		4.000.000	3.598.083	89

2. Ekonomik sınıflandırma düzeyinde 2010 yılı gelir bütçesi;

KOD	GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (OCAK)	GERÇEKLEŞME (ARALIK)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01	VERGİ GELİRLERİ	950.500	451.839,38	47

02	SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ		1.913,38	
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	731.500	579.284,31	79
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	143.000	65.449,00	45
05	DİĞER GELİRLER	1.945.000	2.143.103,41	110
06	SERMAYE GELİRLERİ	230.000	555,00	0,02
08	ALACAKLARDAN TAHSİLÂT	0	0	0
TOPLAM		4.000.000	3.979.254,04	99

- 2010 yılı gerçekleşen gider bütçesi, tahmin edilen bütçenin altında kalmış ve bütçenin gerçekleşme oranı % 89 olmuştur. Yıl içinde gider kalemlerinde ödenek yetersizliği nedeniyle fazla olan ödenek kalemlerinden aktarmalar yapılmıştır.
- 2010 yılı gerçekleşen gelir bütçesi tahmin edilen bütçenin altında kalmış ve bütçenin gerçekleşme oranı % 81,48 olmuştur.
- 2010 yılı geliri ile gideri arasındaki açık miktarı 352.398-TL olup, gelirin gideri karşılama oranı % 80 olmuştur.
- 2010 yılı personel giderleri toplamı 1.690.975-TL olup, 2010 yılı gelirlerine personel giderlerinin oranı % 52' dir.

TAHSİLÂT DENETİMİ :

- 2010 yılı gelirlerinin incelenmesinde, tahsilat makbuzu ile 358993 makbuz numarasından 359760 numaraya kadar makbuzla tahsil edilen 64.543,50 tahsilat yapılmıştır. 142104 numaradan 156988 numaraya kadar olan toplam 14885 adet makbuzla tahsil edilen 1.007.617,14-TL tahsilattan 6.484,81-TL' si kredi kartı ile tahsil olunmuş olup nakten tahsil edilen 1.001.132.33-TL bankaya teslim edilmiştir. 2010 yılı içinde belediyemiz veznesi, tahsilat makbuzu ve banka hesaplarımıza havale edilmek suretiyle banka hesabımıza toplam 2.866.642,04-TL' si tahsilat yapılmıştır.
- Genel olarak tahsilatların "Belediye Tahsilat Yönetmeliğine" uygun yapıldığı, yasa ve diğer mevzuata uygun olduğu belirlenmiş ve Belediye alacaklarının titizlikle takip edildiği görülmüştür.

MUHASEBE DEFTERLERİ VE KAYITLARI :

- Muhasebe kayıt ve işlemleri usulüne uygun olarak ağ bağlantılı bilgisayar programında tutulup takip edildiği,

10. Aylık gelir gider cetvelleri çıkarılıp encümende ayrıntılı olarak incelenip görüşüldükten sonra onaylanmakta olduğu,
11. Taşınır mal yönetmeliğine uygun programın uygulamaya konulduğu ve kayıt ve işlemlerinin yapılmaya başlandığı görülmüştür. Bu kapsamda demirbaş eşya kayıtlarının tutulduğu ve güncellemesinin yapıldığı görülmüştür.

HARCAMALAR :

12. Genel olarak harcamaların 4734 sayılı kanunun doğrudan temin hükümlerine göre komisyon oluşturulup teklif alınarak yaklaşık maliyeti bulunup buna göre yapıldığı,
13. Yıl içindeki harcamalar içinde ağırlıklı yer işgal eden akaryakıt alımlarının 4734 sayılı kanunun açık ihale hükümlerine göre yapıldığı,
14. Ödemelerde kullanılan ödeme emri belgelerinin usulüne uygun tanzim edildiği ve harcamaya ilişkin belgelerinin ödeme emirlerine eklendiği,
15. İşçi personeline ilişkin ücret ve diğer ödemeler Belediye İş Sendikası ile yalpan sözleşmeye uygun olarak yapıldığı, memurlarla ilgili maaş ve diğer ödemelerin 657 sayılı kanun ve buna göre çıkarılan mevzuata göre yapıldığı görülmüştür.
16. Sosyal yardımlar kapsamında ihtiyaç sahibi asker ailelerine usulüne uygun olarak yardım yapıldığı görülmüştür.

Arz ederiz.

28/02/2011

(İMZA)

(İMZA)

(İMZA)

Hasan KOZAK

Alaeddin TÜRKSEVEN

Faruk ÖZTÜRK

Komisyon Başkanı

Komisyon Üyesi

Komisyon Üyesi

Denetim Komisyonu başkanı Hasan KOZAK denetim raporunu okudu.

Yapılan görüşmeler neticesinde gelir ve giderler ile hesap kayıt ve işlemlerinin mevzuata uygun olarak yapıldığı ve aykırı bir işlemin bulunmadığı belirlenen rapor meclis üyelerinin bilgisine sunuldu.

MADDE **6:** Başkan-değerli arkadaşlar gündemimizin 6. maddesi 2010 yılı Faaliyet Raporunun görüşülmesidir-dedi, ve oturumu yönetmek üzere Meclis Başkanlığını Meclis 1. Başkan Vekili Hasan KOZAK' a bıraktı.

Başkan Vekili-Arkadaşlar, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. maddesine göre Nisan ayı toplantımızda görüşülmek üzere sunulan, faaliyetlerin cinsi, miktarı, maliyeti gibi sayısal ve oransal verileri de içermekte olan 2010 yılı Belediye Faaliyet Raporu "**Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik**" formatına uygun olarak hazırlanmış ve birer örneği sizlere dağıtımını yapılmıştır.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. maddesine göre, meclise sunulan Faaliyet Raporunun bir sureti İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır şeklinde hüküm bildirmektedir. Hazırlanmış olan 2010 yılı Belediye Faaliyet Raporunu okutuyorum-dedi.

2010 YILI

FAALİYET RAPORU

NIHAT ÇELİK

BELEDİYE BAŞKANI

ÖZGEÇMİŞ

- 1956 Düzce doğumlu.
- H. Ü. İşletme fakültesi mezunu.
- Serbest Muhasebeci Mali Müşavir.
- Devlet memurluğu ve özel sektörde yöneticilik yaptı.
- Üçüncü dönem belediye başkanı.
- Evli ve iki çocuğu var.

SUNUŞ

Yıllardır dile getirilen ancak eyleme dönüştürülemeyen merkezi idarenin yeniden yapılandırılması, yetki ve sorumluluğun yerel idare ile paylaşılıp ülke kaynaklarının mahalli idarelerce yerinden ve verimli kullanılarak daha çok hizmet üretilmesine yönelik düşünceler eyleme dönüştürülerek yasal düzenlemelere başlanmış ve hayli mesafe alınmıştır.

Belediye başkanları olarak biz bu gelişmelerden memnun olmakta ve hizmetlerimizi istekli ve geliştirerek sürdürmekteyiz.

Hizmetlerimizi yaparken ana gayemiz hizmeti alan halkımızın memnuniyetinin ön planda tutulması, gelecek nesillerimize daha iyi bir yaşama ortamı hazırlamak, insanları daha mutlu

etmektedir. Sonuç olarak bizim bir noktaya taşıyacağımız hizmetleri bizden sonraki nesiller geliştirerek devam ettirecek ve bu suretle beldemize katılacak yeni hizmetler ilçemizin ve dolayısıyla ülkemizin gelişmesi bakımından bizim en önemli kazancımız olacaktır.

5393 sayılı Belediye Kanununun 56. maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve kontrol kanununun 41. maddesine göre hazırladığımız 2010 yılı faaliyetimizin ilçemizin gelişmesinde önemli bir yeri olacağını düşünüyorum ve saygılar sunuyorum.

Nihat ÇELİK
Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	5
A- Misyon ve Vizyon	5
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
C- İdareye İlişkin Bilgiler	6
1- Fiziksel Yapı	6
2- Örgüt Yapısı	8
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	9
4- İnsan Kaynakları	9
5- Sunulan Hizmetler	13
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	56
II- AMAÇ ve HEDEFLER	57
A- Belediyenin Amaç ve Hedefleri	57
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	57
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	58
A- Mali Bilgiler	58
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	58
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	60
3- Mali Denetim Sonuçları	61
B- Performans Bilgileri	62
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	62
A- Üstünlükler	62
B- Zayıflıklar	63
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	63
EKLER	
EK 1- Mali Mali Hizmetler Birimi Yöneticisinin Beyanı	64
EK 2- İç Kontrol Güvence Beyanı (Üst Yönetici).....	65

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz :

Beldemize ve belde halkına en iyi hizmeti vermek ve kent medeniyetimizi kendi kültürü içinde kalarak gelişmiş medeniyetler seviyesine çıkarmak.

Vizyonumuz :

Katılımcı, şeffaf ve açık bir yönetim anlayışını ortaya koymak ve bu anlayışla belediyemizi ileri seviyeler ulaştırmak.

İlçemizi tarım ve hayvancılıkta planlı ve modern üretim sürecine kavuşturmak.

Çevreye duyarlı ve ileri teknolojiye dayalı sanayi kentini oluşturmak.

Ülkemizin en iyi doğal kaynaklarına sahip yerlerinden biri olan ilçemizi planlı bir turizmle dışarıya açmak.

Bütün bunların etkisiyle birlikte kendini her alanda yetiştirmiş eğitimli bir nesil oluşturmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyemiz hizmetlerinin yapılması esnasında 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmesi Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ile bunlara ek olarak yayınlanan ilgili yönetmeliklerden yetki alarak hizmetler gerçekleştirilmekte, mevzuat gereği belediye meclisine ve İçişleri Bakanlığına, Mali açıdan ise Sayışta' a hesap verme sorumluluğumuz vardır.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

GENEL DURUM :

Belediyemizin yüzölçümü 2.550 hektar olup, Mücavir alanımız 30 hektardır. 1.500 hektarlık kısmının İmar planı yapılmıştır. İlçemizin ortalama rakımı 120 mt. dir.

İlçemiz Belediyesi 1967 yılında kurulmuş olup, 3392 Sayılı Yasa ile 1987 yılında İlçe statüsüne kavuşmuştur. Adres kayıt sistemine göre toplam nüfusumuz 8.766 dır. Yapılan istatistiksel bilgilere göre Nüfusumuzun % 49'u erkek, % 51'i ise kadınlar oluşturmaktadır.

YAPI VE TESİS DURUMU :

Belediyemizin mevcut idare binası zemin artı iki kattan oluşmaktadır ve toplam 978 m² alana sahiptir.

Belediye garajında 1.120 m² alanında betonarme bir binamız mevcuttur. Ayrıca aynı yerde 514 m² ve 635 m² olarak çelik konstrüksiyondan yapılmış ayrıca iki bina daha mevcuttur. Bu binalar yemek üretim tesisi, tamirhane, araçlara kapalı garaj hizmeti ile bir kısmında idari büro hizmeti görmektedir.

Bir şehir terminali mevcut olup terminal içinde zemin katı yolcu bekleme yeri, otobüs yazaneleri, dinlenme ve çay salonu ve birinci katı misafirhane olarak kullanılan toplam 240 m² alana sahip bir sosyal tesis binası mevcuttur.

Belediye idare binasının hemen yanında zemin kattan oluşan iki odalı 180 m² alana sahip misafir ağırlama odaları olan betonarme bina mevcuttur.

Şehir aile parkı ve içinde 262 m² lik zemin kattan oluşan çay ve nikah salonu olarak kullanılan çelik ve kargir karışımı yapılmış bir sosyal tesis mevcuttur.

Büz ve diğer beton yapı elemanlarının üretildiği 339 m²'lik bir katlı betonarme bina ve aynı alan içinde iki adet 238 m² ve 320 m² alana sahip çelik konstrüksiyondan yapılmış üstü kapalı depolama binası mevcuttur.

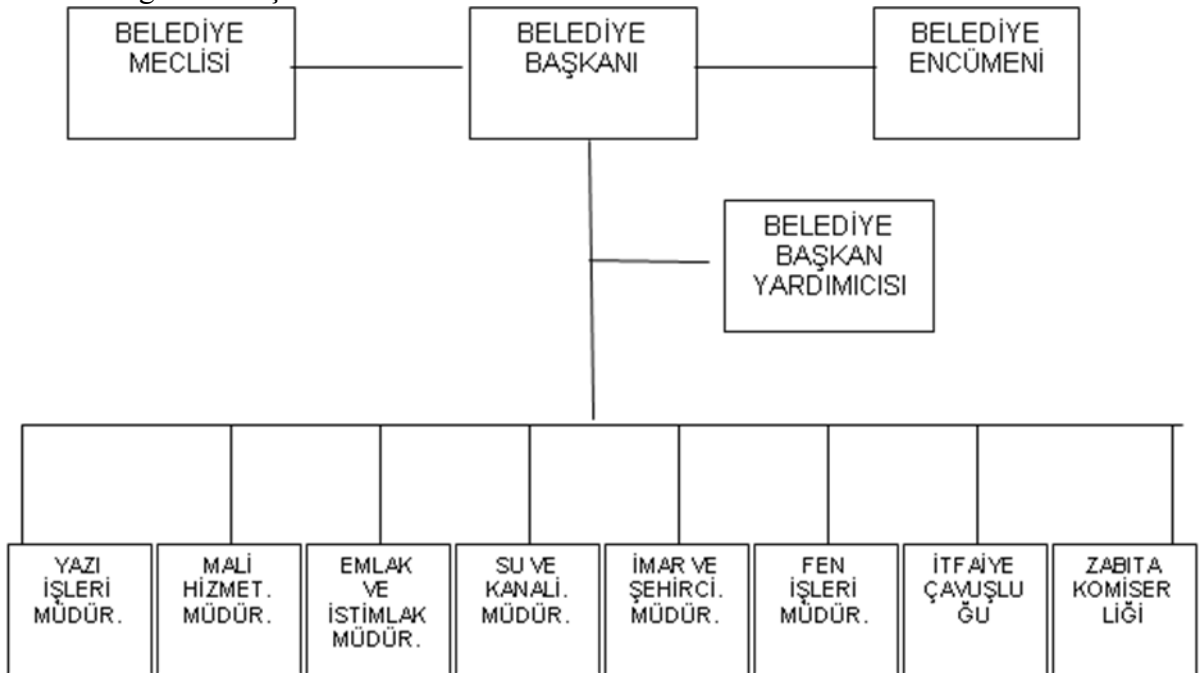
Mezbahane olarak inşa edilen ve kullanılan 86 m² alanında bina mevcuttur.

ARAC/GEREC DURUMU :

9 adet İş Makinesi, 5 adet Yolcu taşıma aracı, 3 Ambülans, 2 Hizmet Aracı, 4 adet Kamyonet, 4 adet Kamyon, 3 adet İtfaiye aracı, 4 adet Çöp Aracı, 1 adet Vidanjör, 1 adet Çekici ve 1 adet Dorse olmak üzere toplam 37 adet araçla hizmet yapılmaktadır.

2- Örgüt Yapısı

Belediyemiz, Norm Kadro yönetmeliğinin ekindeki D-6 no'lu cetvelde yer alıp, öngörülen memur kadro sayısı 61 ve işçi kadro sayısı 31 olarak belirlenmiştir. Kurumsal sınıflandırması aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemizin bütün birimlerinde bilgisayar mevcuttur. Mali hizmetler ve gelir birimleri bilgisayar ağı ile bağlı olup, diğer birimlerin iş tanımlarına da mevcut programda yer verilmiştir. Gerektiğinde ilgili birimler işleriyle ilgili programında ağ bağlantısı ile çalışabilmektedir.

Belediyemizde modem kurulu olup internet bağlantısı ile günümüzün gelişmelerinden haberdar olunmakta ve teknoloji takip edilmektedir.

Bütün birimlerde faal olarak toplam 16 adet bilgisayar kuruludur.

Mevzuat takibi açısından güncellenerek kullandığımız “DIALOG PRESTİJ” programı ile “DİAPORT” mevzuat ve içtihat programı kullanılmaktadır.

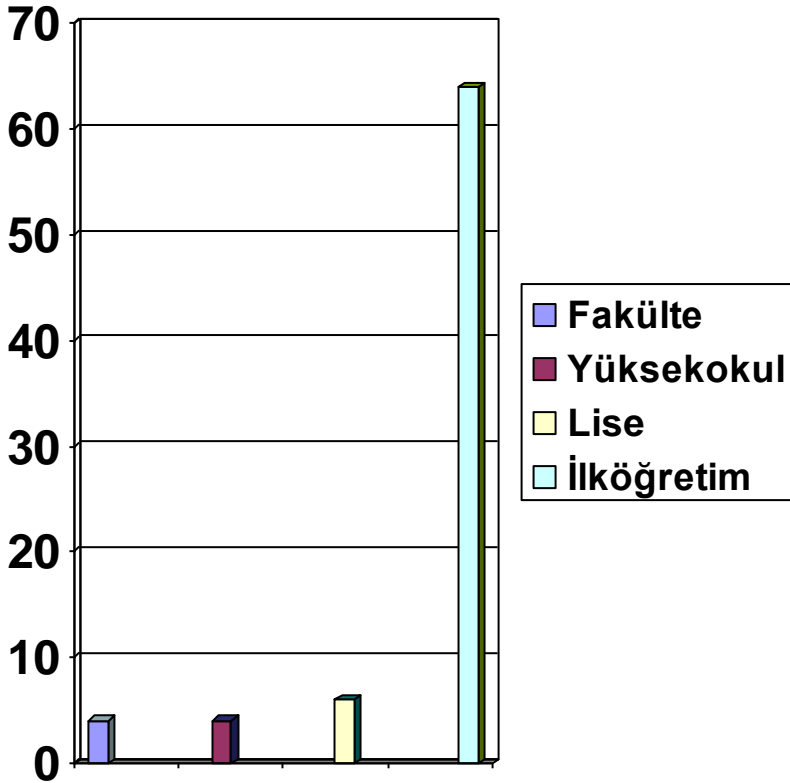
4- İnsan Kaynakları

Birimi	Memur			İşçi	Sözleş. Person.	Toplam
	Teknik	İdari	Sağlık	Kadro lu		
Yazı İşleri Müdürlüğü	-	2	-	1	-	3
Mali Hizmetler Müd.	-	1	-	2	-	3
Emlak ve İst. Müd.	-	2	-	11	-	13
Su ve Kanaliz.Müd.	-	-	-	5	-	5
İmar ve Şehir.Müd.	1	-	-	1	1	3
Fen İşleri Müd.	1	-	-	17	-	18
Zabıta Komiserliği	-	1	-	9	-	10
İtfaiye Çavuşluğu	-	1	-	6	-	7
TOPLAM	2	7	-	52	1	62

Çalışanların niteliği :

Belediyemizin insan kaynağı olarak toplam çalışanı 62 olup, memur statüsünde 7 idari, 2 teknik, 1 sözleşmeli, 52 adet kadro lu işçi statüsünde personelimiz çalışmaktadır.

Çalışanların 4 fakülte mezunu, 4 yüksek okul mezunu, 7 lise mezunu olup kalan 47 personel ilköğretim okulu birinci ve ikinci kademe mezunlarıdır.



Tüm çalışan personelin eğitim durumunun grafikte gösterimi.

5- Sunulan Hizmetler

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediyenin karar organı olan Belediye Meclisimiz 9 üyeden oluşmakta olup izinli olduğu Ağustos ayı hariç 2010 yılında 11 toplantı yapmış ve bu toplantılarda toplam 67 gündem maddesi görüşülüp karar alınmıştır.
- Bu dönem içerisinde Belediye hizmetleri 9 memur, 52 kadrolu işçi ve 1 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 62 personel ile yerine getirilmiştir.
- Her Hafta Çarşamba günleri bir araya gelip toplanan Encümen üyeleri bu toplantılarında 100 encümen kararı almıştır.
- Yıl içinde toplam 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında kiralama, hizmet alımı ve mal alımı ile ilgili 4 ihale yapılmıştır.
- Yıl içinde Belediyemize gelen evrak sayısı 1203 adet olup birimlere yazılan ve cevaplandırılarak gönderilen evrak sayısı 810 adettir.
- Yıl içerisinde birimiz tarafından 159 dilekçe sahibine cevap verilmiştir.
- Kurum içinde birimlere ve personele tebliğ şeklinde 374 yazı yazılmıştır.
- Yine bu dönem içerisinde evlendirme memurluğuna müracaat eden 81 çiftin evlendirilme işlemi yapılmıştır.
- Birimizce ayrıca dava takipleri, personel özlük ve sicil işlemleri, atama, terfi ve diğer işlemleri yapılmaktadır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

2010 yılı bütçesinde ödenekleri olan birimlerin faaliyetleri sonucu kesinleşen bütçeleri:

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ için;

- 114.000,00 TL ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde 5.850,00.-TL ekleme 1.450,00.-TL aktarma suretiyle 118.400,00.-TL ödenek elde edilmiş olup, yıl içinde 73.140,33.-TL harcama yapılmış geriye kalan 45.259,67.-TL imha edilmiştir.

BELEDİYE BAŞKANI ve ENCÜMEN için;

- 158.000,00.-TL ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde 6.000,00.-TL ekleme 6.000,00.-TL aktarma suretiyle 158.000,00.-TL ödenek elde edilmiş olup, yıl içinde 121.834,09.-TL harcama yapılmış, geriye kalan 36.165,91.-TL imha edilmiştir.

EKONOMİK HİZMETLER için;

- 1.793.000,00.-TL ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde 247.910,00.-TL ekleme 207.310,00.-TL aktarma suretiyle 1.833.600,00.-TL ödenek elde edilmiş olup, yıl içinde 1.779.809,10.-TL harcama yapılmış geriye kalan 53.790,90.-TL imha edilmiştir.

İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ için;

- 78.000,00.-TL ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde 13.800,00.-TL ekleme, 2.700,00.-TL aktarma suretiyle 89.100,00.-TL ödenek elde edilmiş, yıl içinde 75.487,95.-TL harcama yapılmış geriye kalan 13.612,05.-TL imha edilmiştir.

FEN ve İMAR MÜDÜRLÜĞÜ için;

- 740.500,00.-TL ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde 318.400,00.-TL ekleme, 193.450,00.-TL aktarma suretiyle 865.500,00.-TL ödenek elde edilmiş, yıl içinde 801.671,54.-TL harcama yapılmış geriye kalan 63.828,46.-TL imha edilmiştir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ için;

- 772.000,00.-TL ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde 186.740,00.-TL ekleme, 444.140,00.-TL aktarma suretiyle 514.600,00.-TL ödenek elde edilmiş olup, yıl içinde 448.639,69.- TL harcama yapılmış geriye kalan 65.960,31.-TL imha edilmiştir.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ için;

- 57.000,00.-TL ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde 5.750,00.-TL ekleme 1.750,00.-TL aktarma suretiyle 61.000,00.-TL ödenek elde edilmiş olup, yıl içinde 23.954,52.-TL harcama yapılmış geriye kalan 37.045,48.-TL imha edilmiştir.

TEMİZLİK ve ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ için;

- 243.500,00 TL ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde 76.000,00 TL ekleme 8.000,00.-TL aktarma suretiyle 311.500,00.-TL ödenek elde edilmiş olup, yıl içinde 230.535,55.-TL harcama yapılmış geriye kalan 80.964,45 .-TL imha edilmiştir.

ZABITA KOMİSERLİĞİ için;

- 44.000,00 -TL ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde 10.300,00.- TL ekleme 6.000,00.-TL aktarma suretiyle 48.300,00 TL ödenek elde edilmiş olup, yıl içinde 43.015,35 TL harcama yapılmış geriye kalan 5.288,65 TL imha edilmiştir.

2010 mali yılı için toplam 4.000.000,00 YTL ödenek elde edilmiş olup, net 3.598.084,12.TL harcama yapılmış, geriye kalan 401.915,88.-TL imha edilmiştir.

2010 Mali Yılında;

- Personel giderleri	;	1.690.974,61.- TL
- Sosyal Güvenlik kurumlarına	;	291.765,53.- TL
- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	;	1.463.716,68.- TL
- Faiz Giderleri	:	1.282,34.- TL
- Cari Transferle	;	136.410,04.- TL
- Sermaye Giderleri	;	13.934,92.- TL

Olmak üzere

TOPLAM 3.598.084,12 –TL

harcama gerçekleşmiştir.

GELİR DURUMU

2010 yılında birimiz faaliyetlerinden olan gelir takip etme ve toplama faaliyetlerimiz sonucunda;

- Vergi gelirleri net tahsilatı toplamı 451.839,98.-TL olup, gerçekleşme oranı % 47' dir.
- Sosyal Güvenlik Gelirleri 1.913,38.-TL olup, gerçekleşme oranı % 100' dür.
- Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri net tahsilat toplamı 579.284,31.-TL olup, gerçekleşme oranı % 70' dir.
- Bağış ve yardımlar net tahsilatı 65.449,00-TL olup, gerçekleşme oranı % 46 ' dir.
- Diğer gelirler net tahsilat toplamı, 2.143.103,41.-TL olup, gerçekleşme oranı % 100' dür.
- Sermaye gelirleri net tahsilatı 555,00.-TL olup, gerçekleşme oranı %002' dir.
- Red ve İadeler tahsilat toplamı, 3.540,00.-TL olup, gerçekleştirme oranı % 100' dür.
- Olmak üzere toplam 3.245.684,48,-TL gelir elde edilmiş olup gerçekleşme oranı % 81' dir.

SU İŞLERİ

- Su tahakkukları ikişer aylık dönemler halinde yapılmaktadır.
- Su tahsilatının gerçekleşme oranı % 65 olup, ödemeyenlerin takibi yapıp gerekli yaptırım uygulanmaktadır.
- Bu dönemde müracaat eden ve şartları uygun olan 67 binaya su aboneliği yapıldı.

EMLAK İŞLERİ

- Belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde binalardan bağımsız bölümlerden 246, arsadan 275 arazi olarak 343 adet bildirim alınmıştır.
- İlçemizde ÇTV ile ilgili 30 adet bağımsız bölümden bildirim alınmış olup, ÇTV' nin gerçekleşme oranı % 58' dir.
- Belediyemizde Emlak Vergisinin gerçekleşme oranı % 75' dir.

SOSYAL VE DİĞER HİZMETLER

- 24 Kasım 2010 öğretmenler günü kutlamaları kapsamında ilçemizde görev yapan öğretmenlere, emekli öğretmen ve eşlerinin de katıldığı yemek programı düzenlendi.
- 2010 yılı içinde Ramazan ayı boyunca ihtiyaç sahiplerine gıda paketi yardımı yapıldı.
- Köylerden merkezdeki liseye okumaya gidip gelen fakir, yoksul ve diğer ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen öğrencilere indirimli paso verilip okumalarına destek verilmiştir.
- Yemekhanede 14 çiftin nikah ve düğün cemiyeti yapıldı.
- Her yıl olduğu gibi bu yıl da Ramazan ve Kurban Bayramlarında vatandaşların katılımıyla bayramlaşma programı yapıldı.
- İlçemizden, Düzce ve diğer şehir hastanelerine Ambulansla 77 hasta nakli yapılmış, bir kısmından sadece araç masrafı alındı. Durumu iyi olmayan diğer hastalar ücretsiz taşındı.
- İlçemiz okullarından, kurumlardan ve halktan gezi amaçlı veya düğün faaliyetleri için müracaat eden guruba uygun şartlarda 120 araç tahsis edildi.
- 17 Ağustos 1999 tarihinde yaşadığımız büyük depremin yıldönümü olan 17 Ağustos 2010 tarihinde, İlçemiz Şehir Parkında yapılan programla İlçemizden bu depremde hayatlarını kaybeden vatandaşlarımıza ithafen geleneksel olan yemekli cemiyeti yapıldı.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

(Su, Kanalizasyon, Mezbahane, Tamirhane, Taş kırma tesisi, Büz tesisi)

Kuyudüzü Mahallesi Q200 lük korige boru 1100 mt. kanalizasyon şebeke hattı döşenmiştir. Hat üzerindeki ana bacalar tamamlandı.

- Fatih Mahallesi; Yurt Caddesinden ayrılan ve Köroğlu sokak ve Yıldırım Sokağı takip eden güzergahda Q 150 ve Ø 200'lük korige boru ile 1200 mt kanalizasyon şebeke hattı döşendi. Parsel bacaları yapılarak bağlantılar tamamlandı.
- Yazıpınar Mahallesi; 300 mt uzunluğunda Ø 150'lik korige boru ile kanalizasyon şebekesi döşendi. Parsel bacaları yapılarak bağlantılar tamamlandı.
- Fatih Mahallesi Yeşil Sokak ve Nazır Sokak ile 708. Sokakta Q200 lük büz ile kanalizasyon şebekesi döşendi. Ana ve parsel bacaları yapıldı.
- İlçemiz muhtelif sokaklarında toplam 350 mt.Q200 lük Korige boru ile kanalizasyon hattı döşenmiş ve parsel bağlantıları yapılmıştır.
- Kanalizasyon Ana bacalarının temizliği yapılmış ve 196 adet binanın tıkanan kanalizasyonu açılmıştır.
- Yağmurlama drenajlarının bağlı olduğu açık hendeklerde deşarj noktasına kadar temizleme çalışmaları yapıldı.
- Şehir Merkezinde muhtelif yerlerde çeşitli çaplarda toplam 630 mt drenaj büzü döşenmiştir. 20 adet temizleme rogarı yapılmıştır.
- Güzeldere ve Küçükdere ana su isale hattı kontrolü ve maslak temizleme işi yapıldı.
- Şehir içme şebekesinde 202 adet su arızası ile ana isale hattındaki 50 adet su arızası ve çeşitli çap ve ebatta boru kullanılarak tamirati yapıldı.
- Abone olan 50 kişinin su bağlantısı ile 58 binanın kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
- Her ay düzenli olarak su depolarımızın temizliği yapılmaktadır.
- Bu yıl içerisinde bozulan asfaltların tamir ve yama işleri için 680 ton asfalt temini ile yama ve tamirat yapıldı.
- Kar yağışı ve buzlanmada, 10 ton yol tuzlaması yapıldı.
- Şehrimizin muhtelif cadde ve sokaklarında toplam 1000 mt bordür ile 2500 m² kilit parke taşı ile kaldırım düzenlemesi yapılmıştır. (5000 m² parke kilit taşı ve 2000 adet bordür taşı 47.080,00 TL.+ kdv' ye malzeme alımı ihalesi yapılmıştır.)
- İmar Planı dahilinde toplam 820 mt. yeni yol açımı yapıldı.
- 2010 yılında İlçemiz; Kalıcı Konutlardan Kuyudüzü Mahallesi giden Kalıcı Konutlar Caddesinde ve Kuyudüzü 1004. Sokakta yol genişletme çalışmaları yapıp genişletme yapılan kısımda istinat taş duvarı yapılmıştır (100.000,00 TL.+ KDV' ye ihale edilmiştir.)

- 2010 yılında İlçemiz; Kalıcı Konutlardan Kuyudüzü Mahallesi giden Kalıcı Konutlar Caddesinde ve Kuyudüzü 1004. Sokakta yol genişletme çalışmaları yapıp; Genişletilen kısımdaki ham malzeme alınarak 800 ton mekanik malzeme serilerek yol tabanı hazır hale getirilmiştir.
- Beton yapı üretim tesisinde;

Ø 600'lük	225 adet	büz
Ø 300'lük	800 adet	büz
Ø 200'lük	1000 adet	büz
Ø 200/150'lük	25 adet	çatal
Ø 150'lik	15 adet	dirsek

 üretimi yapılmıştır.
- Belediye Şehir Aile Parkının içinde bulunan çocuk oyun grubunun tabanına beton dökülerek, üzeri kauçuk kaplama ile kaplanmış ve çevre düzenlemesi ile tamamlanmıştır.(Malzeme alımı toplam maliyeti 24.000,00 TL dir.)
- Köpek Toplanma Yeri yapılmıştır.(25.000,00 TL)
- İlçemiz Hacıyakup Köprüsünün yeniden yapılması nedeniyle köprüden askıda geçen şehrimizin ana su isale hattı geçici olarak by pass yapılarak su akışı sağlanmış olup, köprü yapımı tamamlandıktan sonra yeni köprü üzerinde tekrar çelik borularla monte edilmiştir.
- İlçemiz şehir mezarlığının Org. Rasim BETİR Caddesine bakan kısmında duvar ve harpuştası yapılmıştır.
- İlçemiz şehir mezarlıklarında bulunan malzeme koyma odalarının dış sıvası ile çatıları yapılmıştır. Yeşil Caminin WC sin çatısı yenilenmiştir.
- Fatih Mahallesi Yeşil Sokak ve Nazır Sokak ile 708. Sokakta satih kaplama asfalt öncesi alt tabana 500 ton mekanik malzeme serilerek asfalta hazır hale getirilmiştir.
- Yeni Mah Ahmet KABAKLI Sokak 303.Sok ve 304 Sok ta Yavuz Sok ve Gül Sokakta toplam 1200 mt. 1. kat Satih Kaplama Asfalt yapılmıştır.
- Kuyudüzü Mahallesi 1004. Sokakta dere yatağına Q 1000 lik 48 metre büz döşenip, üstü torakla doldurulup su deposuna çıkan virajda saha genişlemesi sağlanmıştır.
- Açma Mahallede yapılmakta olan TOKİ'nin inşaat sahası içinde kalan şehir içmesuyu şebekesinin güzergahı değiştirilerek 250 m lik yeni su şebeke hattı döşenmiştir.
- Kültür Park Spor ve Mesire alanı ile diğer çocuk oyun parklarında bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.

İş Makineleri Faaliyet Raporu

- Kum üretim sahasından 2.000 m³ kum üretildi.
- Aksu çayından çay içi düzeltmesi yapılarak stabilize malzeme yol altyapısına kullanıldı.(2.000 m³)
- Asfalt olmayan yollar dolgu ile Greyder silindir kullanılarak düzeltilmiştir.
- Büz şantiyesine 1500 m³ çakıl temin edilmiştir.
- Asfalt olmayan yollara 600 m³ mıcır serildi.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ (İmar, Kadastro)

- İlçemizde deprem gerçeğine uygun bina yapımı ile projelendirilen 98 adet inşaat ruhsatı verildi.
- Asfalt olmayan yollara 600 m³ mıcır serildi.
- Birimizce 46 adet iskan verildi.
- İmar planına uygun olarak 106 adet imar durumu belgesi verildi.
- İmar planına uygun olarak 29 adet imar uygulaması(tevhit, ifraz ve parselasyon, yol terki) işlemi yapıldı.
- Birimizce 1 adet yeni tescil yapıldı.
- Belediyemiz mevcut planlarda 17 adet imar planı değişikliği yapıldı.
- Bu dönemde proje üzerinden 2 adet kat irtifakı yapıldı.
- 3 adet kaçak yapıya İmar Kanununa göre işlem yapılmıştır.

İTFAİYE ÇAVUŞLUĞU

- İlçemizde 2010 yılında itfaiyeye intikal eden 10 adet resmi kayıtlı, 19 adet kayıtlara alınamamış küçük zararsız yangınlarla birlikte toplam 29 yangın olayı meydana gelmiş ve yangınlara müdahale edilmiştir. Bunlardan resmi olanlar için rapor düzenlenip ilgili yerlere intikal ettirilmiştir.

- İtfaiye birimine işyeri açılışlarında yangın yönünden araştırılması için 33 resmi başvuru yapılmış ve yangın yönünden incelemesi yapıp gerekli cevaplar verilmiştir.
- İlçemizdeki konutlarda yada işyerlerinde çeşitli sebeplerle mağdur olan 12 olay vuku bulmuş ve itfaiye ile olaylara müdahale edilmiştir.
- Yaz sezonunda şehrin ana cadde ve sokaklarında ortalama 580 saat yol sulaması yapıldı.
- Belediyemizin diğer birimlerindeki işlere de itfaiye açısından her türlü destek olunmuş ve çeşitli hizmetler (alt yapı, beton sulama v.b.) görülmüştür.

ZABITA KOMİSERLİĞİ (Temizlik, Trafik)

- 2010 yılında yetki alanımız dahilindeki işyerlerinin ve mahalli pazarımızın zaman zaman denetimleri yapıldı.
- İşyerleri rutin olarak ayda bir denetlenmektedir.
- Bu dönemde 29 işyerine gayri sıhhi müessese açma ruhsatı, 22 işyerine tatil günleri açma ruhsatı verildi.
- 200 işyerine ilan ve reklam vergisi tahakkuk ettirilip gelir müdürlüğüne gönderildi.
- Şehir merkezindeki yolların asfaltlanması sonrasında trafik komisyonu tarafından belirlenen yerlere trafik levhaları dikildi.
- Belediye sınırları içerisinde imar açısından rutin denetimler yapılarak olası kaçak yapılaşmanın önüne geçilmiş ve bu yönde yapılmaya çalışılan kaçak yapılar için İmar İşlerine bilgi verilmiştir.
- Hayvan pazarı her hafta denetlenip hayvan menşe şahadetname kontrolleri yapılmaktadır.
- Bahar dönemine girilmesi ile ilçemizde sinekle ve larva ile mücadele için nokta çalışması yapılmış ve sinek üremesine müsait olan yerler yaz boyunca ilaçlanmıştır.
- İlçemizde temizlik hizmetleri 2 çöp toplama aracı ile birlikte aksamadan yürütülmüş 2010 yılında yaklaşık 340 ton/yıl çöp toplanmıştır.
- İlçemiz içerisindeki yağmurlama bacalarında biriken tortular 2 ay ara ile temizlenmiştir.
- 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanununun 5/2 maddesi gereğince 3 işyerine uyarı cezası 5 işyerine ise para cezası verilmiştir.
- 2559 Sayılı Polis Vazife Salahiyet Kanununun 6. maddesi gereğince 10 iş yerine ise para cezası verilmiştir.
- 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 32. Maddesi gereğince 3 iş yerine ise para cezası verilmiştir.
- Belediyemizin diğer birimlerindeki iş ve işlemlerde itfaiye açısından her türlü destek sağlanarak hizmetin yürütülmesi aşamasında takım ruhuyla birliktelik sağlanarak halkımıza hizmet verilmektedir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

- Belediye meclisimizce ve encümenince alınan kararlar belediye başkanı tarafından önem sırasına göre uygulamaya konulmakta ve ilgili birimlere iş bölümü yapılarak işlerin yapılması sağlanmaktadır.
- Belediyemizin birim faaliyetlerinin denetimi ve kontrolü belediye başkanı tarafından yapılmaktadır.
- Birim amirleri ile yapılan toplantılarda birimlerin performansları konuşulmakta ve aksayan yönler için tedbir alınıp uygulamaya konulmaktadır.
- Belediyemiz faaliyetlerinin denetiminde halkın duyarlılığı ön plana alınarak ve mevzuatımıza uygun olarak faaliyetlerimizi sürdürmekteyiz.
- Belediyemizin 2010 yılı hesap iş ve işlemleri, giderleri, gelirleri, defter kayıt ve hesap planları 5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. maddesine göre belediye meclis tarafından oluşturulan denetim komisyonu tarafından denetlenmiş ve yapılan işlemlerin mevzuata uygun yapıldığı belirlenmiştir.
- Üçer aylık dönemler halinde mali bilgilerimiz 5393 sayılı kanunun 68. maddenin son bendine göre belirtilen kurumlara gönderilmektedir.
- Meclis kararlarımız internetteki sitemizden yayınlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır.
- Yapılan diğer hizmetlerimiz halk toplantıları ile halkımızın denetimine sunulmaktadır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- Belediyemizin Amaç ve Hedefleri

- Belediyemiz bağlı olduğu mevzuat gereği beden ve belde halkının medeni ve müşterek ihtiyaçları karşılayacak hizmetleri yerine getirmek.

- Belediye idaresi olarak kurumun kaynaklarına sahip çıkıp bu kaynakları belde halkının hizmetlerine yansıtılmasını sağlamak.
- Mevcut kaynakları en iyi şekilde değerlendirmek ve objektif kriterlere dayalı olarak herkese eşit hizmetin ulaşmasını sağlamak.
- Yapılan hizmetlerde belde halkının memnuniyetini kazanmak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

- Temel politikamız, hizmet verdiğimiz halkımızın verilen hizmetlerden mutlu olması.
- Önceliklerimiz, insanlarımızın önceliklerini ve ihtiyaçlarını tespit ederek hizmetimizi bu yönde şekillendirmek.
 - İlçemizde istihdam yaratmaya katkıda bulunmak.
 - İlçemizde eğitime yönelik adımların atılarak nitelikli insan yetiştirilmesini

Sağlamak

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Ekonomik sınıflandırma düzeyinde 2010 yılı sonu giderlerin gerçekleşmesi; (TL)

KOD	AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (OCAK)	GERÇEKLEŞME (ARALIK)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01	PERSONEL GİDERİ	1.775.500	1.690.974,61	95
02	SOSYAL GÜVENLİK DEVLET PRİMİ GİDERİ	284.500	291.765,53	102
03	MAL VE HİZMET ALIMI GİDERİ	1.379.200	1.463.716,68	106
04	FAİZ GİDERİ	3.000	1.282,34	42
05	CARİ TRANSFERLER	107.300	136.410,04	127
06	SERMAYE GİDERİ	47.000	13.934,92	29
09	YEDEK ÖDENEK	403.500	0	0

TOPLAM	4.000.000	3.598.083	89
---------------	-----------	-----------	-----------

Ekonomik sınıflandırma düzeyinde 2010 yılı gelir kesinleşme durumu; (TL)

KOD	GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (OCAK)	GERÇEKLEŞME (ARALIK)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01	VERGİ GELİRLERİ	950.500	451.839,38	47
02	SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ		1.913,38	
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	731.500	579.284,31	79
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	143.000	65.449,00	45
05	DİĞER GELİRLER	1.945.000	2.143.103,41	110
06	SERMAYE GELİRLERİ	230.000	555,00	0,02
08	ALACAKLARDAN TAHSİLÂT	0	0	0
TOPLAM		4.000.000	3.979.254,04	99

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

- 2010 yılı gerçekleşen gider bütçesi, tahmin edilen bütçenin altında kalmış ve bütçenin gerçekleşme oranı % 89 olmuştur. Yıl içinde gider kalemlerinde ödenek yetersizliği nedeniyle fazla olan ödenek kalemlerinden aktarmalar yapılmıştır.
- 2010 yılı gerçekleşen gelir bütçesi tahmin edilen bütçenin altında kalmış ve bütçenin gerçekleşme oranı % 81,48 olmuştur.
- 2010 yılı geliri ile gideri arasındaki açık miktarı 352.398-TL olup, gelirin gideri karşılama oranı % 80 olmuştur.
- 2010 yılı personel giderleri toplamı 1.690.975-TL olup, 2010 yılı gelirlerine personel giderlerinin oranı % 52' dir.

- Geçmiş yılların gerçekleşme oranları göz önüne alındığında bu dönem gerçekleştirmelerinde de sapma görülmemekte, geçmiş yıllar trendine uygun seyretmektedir.
- Nakit elde edilmesinde bazı olumsuzluklar olmakla birlikte genel olarak ödemeler belirli bir sapma çizgisini aşmamaktadır.
- Personel ödemeleri zamanında yapılmakta, faaliyetlere ilişkin hakediş ödemeleri ve diğer ödemeler de bir düzen içinde yapılmaya çalışılmaktadır.
- Gelecek yıllar için Gelir – Gider makası kapanarak gelirin gideri karşılama oranının %100 olarak gerçekleşmesini sağlamaya gayret gösterilecektir.

3- Mali denetim Sonuçları

TAHSİLAT DENETİMİ

- 2010 yılı gelirlerinin incelenmesinde, tahsilat makbuzu ile 358993 makbuz numarasından 359760 numaraya kadar makbuzla tahsil edilen 64.543,50 tahsilat yapılmıştır. 142104 numaradan 156988 numaraya kadar olan toplam 14885 adet makbuzla tahsil edilen 1.007.617,14-TL tahsilattan 6.484,81-TL’ si kredi kartı ile tahsil olunmuş olup nakten tahsil edilen 1.001.132.33-TL bankaya teslim edilmiştir. 2010 yılı içinde belediyemiz vizesi, tahsilat makbuzu ve banka hesaplarımıza havale edilmek suretiyle banka hesabımıza toplam 2.866.642,04-TL’ sı tahsilat yapılmıştır.
- Genel olarak tahsilatların “Belediye Tahsilat Yönetmeliğine” uygun yapıldığı, yasa ve diğer mevzuata uygun olduğu belirlenmiş ve Belediye alacaklarının titizlikle takip edildiği görülmüştür.

MUHASEBE DEFTERLERİ VE KAYITLARI

- Muhasebe kayıt ve işlemleri usulüne uygun olarak ağ bağlantılı bilgisayar programında tutulup takip edildiği,
- Aylık gelir gider cetvelleri çıkarılıp encümende ayrıntılı olarak incelenip görüşüldükten sonra onaylanmakta olduğu,
- Taşınır mal yönetmeliğine uygun programın uygulamaya konulduğu ve kayıt ve işlemlerinin yapılmaya başlandığı görülmüştür. Bu kapsamda demirbaş eşya kayıtlarının tutulduğu ve güncellemesinin yapıldığı görülmüştür.

HARCAMALAR

- Genel olarak harcamaların 4734 sayılı kanunun doğrudan temin hükümlerine göre komisyon oluşturulup teklif alınarak yaklaşık maliyeti bulunup buna göre yapıldığı,
- Yıl içindeki harcamalar içinde ağırlıklı yer işgal eden akaryakıt alımlarının 4734 sayılı kanunun açık ihale hükümlerine göre yapıldığı,
- Genel olarak harcamaların 4734 sayılı kanunun doğrudan temin hükümlerine göre komisyon oluşturulup teklif alınarak yaklaşık maliyeti bulunup buna göre yapıldığı,
- Yıl içindeki harcamalar içinde ağırlıklı yer işgal eden akaryakıt alımlarının 4734 sayılı kanunun açık ihale hükümlerine göre yapıldığı,
- Ödemelerde kullanılan ödeme emri belgelerinin usulüne uygun tanzim edildiği ve harcamaya ilişkin belgelerinin ödeme emirlerine eklendiği,
- İşçi personeline ilişkin ücret ve diğer ödemeler Belediye İş Sendikası ile yalpan sözleşmeye uygun olarak yapıldığı, memurlarla ilgili maaş ve diğer ödemelerin 657 sayılı kanun ve buna göre çıkarılan mevzuata göre yapıldığı görülmüştür.
- Sosyal yardımlar kapsamında ihtiyaç sahibi asker ailelerine usulüne uygun olarak yardım yapıldığı görülmüştür.

B- Performans Bilgileri

Belediyemiz nüfusu 10.000’in altında olup stratejik plan ve buna dayalı performans esaslı bütçe sistemini uygulamadığından performansla ilgili bilgilerin derlenip verilebilmesi mümkün olamamıştır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

İlçemizin 5084 sayılı Yatırımların teşvik edilmesi ile ilgili kanun kapsamında olması.

İki büyük metropol kenti olan İstanbul ve Ankara güzergahının tam orta noktasında olmamız.

Bu iki kente yakın olmamız nedeniyle yatırımcıların yatırım imkanlarını ilçemizde değerlendirebilecekleri.

İlçemiz ormanı, orman içi gezi ve koşu alanları, yeşili, yaylaları, mesire alanları, piknik alanları, şelalesi, kaplıcası ve temiz akarsularımız ile turizme yönelik de bir cazibe merkezi konumunda olması.

B- Zayıflıklar

- İlçemizin yerleşiminin deprem fay hattı üzerinde kurulu olması.
- İlçemizi D-100 karayoluna, Otoyola ve il merkezine ulaşımı sağlayan ana bağlantı yolumuz ilçeye yakışır olmayışı.
- Asli hizmet gördürülecek nitelikli personel ve hizmet birimlerinin iş planlamasını yapabilecek nitelikli personel olmaması.
- Yeterli mali kaynak imkanımızın olmaması.
- Yeterli ekonomik değer taşıyan taşınmaz mal varlığımızın olmaması.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Mali olarak kısıtlı bütçe ile hizmet yapmaya çalışan belediyelere genel bütçe gelirlerinden ayrılan pay miktarı asgari % 10 seviyelerine getirilmesini kuvvetle öneriyoruz.
- Yeni belediye gelirleri kanunu çıkarılmasını talep ediyorum.
- Belediye olarak mevcut bütçe imkanlarımıza orantılı olarak hizmet etmeyi ve personel sayımızı yıllara sari olarak makul seviyeye çekmeliyiz.

Teknolojik gelişmeleri takip ederek belediyemizde teknolojik imkanlardan yararlanarak daha etkin ve mobil hizmet etmeliyiz.

EK-1

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2010 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Gölyaka- 23/03/2011

Mustafa ARSLAN

Mali Hizmetler Müdürü

EK-2

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Gölyaka- 23/03/2011

Nihat ÇELİK

Belediye Başkanı

Meclis Kâtibi Mehmet ARSLAN Faaliyet Raporunu okudu.

Başkan Vekili-Arkadaşlar okunan 2010 yılı Belediye Faaliyet Raporunu görüşmelere açıyorum-dedi.

Yapılan görüşmeler neticesinde, mevcut bütçe ve kaynaklarla orantılı olarak yapılan faaliyetlerin yeterli olduğu belirlendi ve Faaliyet Raporunun oylamasına geçildi.

Ad okunmak suretiyle yapılan açık oylamada 2010 yılı Belediye Faaliyet Raporu oy birliği ile kabul edildi.

MADDE 6: Başkan-değerli arkadaşlar gündemimizin 6. maddesi 2010 yılı Faaliyet Raporunun görüşülmesidir-dedi, ve oturumu yönetmek üzere Meclis Başkanlığını Meclis 1. Başkan Vekili Hasan KOZAK' a bıraktı.

Başkan Vekili-Arkadaşlar, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. maddesine göre Nisan ayı toplantımızda görüşülmek üzere sunulan, faaliyetlerin cinsi, miktarı, maliyeti gibi sayısal ve oransal verileri de içermekte olan 2010 yılı Belediye Faaliyet Raporu "**Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik**" formatına uygun olarak hazırlanmış ve birer örneği sizlere dağıtım yapılmıştır.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. maddesine göre, meclise sunulan Faaliyet Raporunun bir sureti İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır şeklinde hüküm bildirmektedir. Hazırlanmış olan 2010 yılı Belediye Faaliyet Raporunu okutuyorum-dedi. **BELEDİYENİN 2010 YILI GELİR VE GİDERLERİ İLE HESAP KAYIT VE İŞLEMLERİ DENETİM RAPORUDUR**

5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereğince Belediyenin 2010 yılı gelir ve giderleri ile hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi amacıyla oluşturulan komisyonumuz 13 Ocak 2011 ile 24 Şubat 2011 tarihleri arasında çalışmalarını sürdürmüş denetimini tamamlayarak sonuca ilişkin rapor aşağıya çıkarılmıştır.

2010 YILI BÜTÇESİ VE KESİNLEŞME ORANI :

2. Ekonomik sınıflandırma düzeyinde 2010 yılı gider bütçesi;

KOD	AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (OCAK)	GERÇEKLEŞME (ARALIK)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01	PERSONEL GİDERİ	1.775.500	1.690.974,61	95
02	SOSYAL GÜVENLİK DEVLET PRİMİ GİDERİ	284.500	291.765,53	102
03	MAL VE HİZMET ALIMI GİDERİ	1.379.200	1.463.716,68	106
04	FAİZ GİDERİ	3.000	1.282,34	42
05	CARİ TRANSFERLER	107.300	136.410,04	127
06	SERMAYE GİDERİ	47.000	13.934,92	29
09	YEDEK ÖDENEK	403.500	0	0
TOPLAM		4.000.000	3.598.083	89

2. Ekonomik sınıflandırma düzeyinde 2010 yılı gelir bütçesi;

KOD	GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (OCAK)	GERÇEKLEŞME (ARALIK)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
-----	-------------------------------------	--------------------------	----------------------	-----------------------

01	VERGİ GELİRLERİ	950.500	451.839,38	47
02	SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ		1.913,38	
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	731.500	579.284,31	79
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	143.000	65.449,00	45
05	DİĞER GELİRLER	1.945.000	2.143.103,41	110
06	SERMAYE GELİRLERİ	230.000	555,00	0,02
08	ALACAKLARDAN TAHSİLÂT	0	0	0
TOPLAM		4.000.000	3.979.254,04	99

17. 2010 yılı gerçekleşen gider bütçesi, tahmin edilen bütçenin altında kalmış ve bütçenin gerçekleşme oranı % 89 olmuştur. Yıl içinde gider kalemlerinde ödenek yetersizliği nedeniyle fazla olan ödenek kalemlerinden aktarmalar yapılmıştır.

18. 2010 yılı gerçekleşen gelir bütçesi tahmin edilen bütçenin altında kalmış ve bütçenin gerçekleşme oranı % 81,48 olmuştur.

19. 2010 yılı geliri ile gideri arasındaki açık miktarı 352.398-TL olup, gelirin gideri karşılama oranı % 80 olmuştur.

20. 2010 yılı personel giderleri toplamı 1.690.975-TL olup, 2010 yılı gelirlerine personel giderlerinin oranı % 52' dir.

TAHSİLAT DENETİMİ :

21. 2010 yılı gelirlerinin incelenmesinde, tahsilat makbuzu ile 358993 makbuz numarasından 359760 numaraya kadar makbuzla tahsil edilen 64.543,50 tahsilat yapılmıştır. 142104 numaradan 156988 numaraya kadar olan toplam 14885 adet makbuzla tahsil edilen 1.007.617,14-TL tahsilattan 6.484,81-TL' si kredi kartı ile tahsil olunmuş olup nakten tahsil edilen 1.001.132.33-TL bankaya teslim edilmiştir. 2010 yılı içinde belediyemiz veznesi, tahsilat makbuzu ve banka hesaplarımıza havale edilmek suretiyle banka hesabımıza toplam 2.866.642,04-TL' sı tahsilat yapılmıştır.

22. Genel olarak tahsilatların “Belediye Tahsilat Yönetmeliğine” uygun yapıldığı, yasa ve diğer mevzuata uygun olduğu belirlenmiş ve Belediye alacaklarının titizlikle takip edildiği görülmüştür.

MUHASEBE DEFTERLERİ VE KAYITLARI :

23. Muhasebe kayıt ve işlemleri usulüne uygun olarak ağ bağlantılı bilgisayar programında tutulup takip edildiği,
24. Aylık gelir gider cetvelleri çıkarılıp encümende ayrıntılı olarak incelenip görüşüldükten sonra onaylanmakta olduğu,
25. Taşınır mal yönetmeliğine uygun programın uygulamaya konulduğu ve kayıt ve işlemlerinin yapılmaya başlandığı görülmüştür. Bu kapsamda demirbaş eşya kayıtlarının tutulduğu ve güncellemesinin yapıldığı görülmüştür.

HARCAMALAR :

26. Genel olarak harcamaların 4734 sayılı kanunun doğrudan temin hükümlerine göre komisyon oluşturulup teklif alınarak yaklaşık maliyeti bulunup buna göre yapıldığı,
27. Yıl içindeki harcamalar içinde ağırlıklı yer işgal eden akaryakıt alımlarının 4734 sayılı kanunun açık ihale hükümlerine göre yapıldığı,
28. Ödemelerde kullanılan ödeme emri belgelerinin usulüne uygun tanzim edildiği ve harcamaya ilişkin belgelerinin ödeme emirlerine eklendiği,
29. İşçi personeline ilişkin ücret ve diğer ödemeler Belediye İş Sendikası ile yalpan sözleşmeye uygun olarak yapıldığı, memurlarla ilgili maaş ve diğer ödemelerin 657 sayılı kanun ve buna göre çıkarılan mevzuata göre yapıldığı görülmüştür.
30. Sosyal yardımlar kapsamında ihtiyaç sahibi asker ailelerine usulüne uygun olarak yardım yapıldığı görülmüştür.

Arz ederiz.

28/02/2011

(İMZA)

(İMZA)

(İMZA)

Hasan KOZAK

Alaeddin TÜRKSEVEN

Faruk ÖZTÜRK

Komisyon Başkanı

Komisyon Üyesi

Komisyon Üyesi

Meclis Kâtibi Mehmet ARSLAN Faaliyet Raporunu okudu.

Başkan Vekili-Arkadaşlar okunan 2010 yılı Belediye Faaliyet Raporunu görüşmelere açıyorum-dedi.

Yapılan görüşmeler neticesinde, mevcut bütçe ve kaynaklarla orantılı olarak yapılan faaliyetlerin yeterli olduğu belirlendi ve Faaliyet Raporunun oylamasına geçildi.

Ad okunmak suretiyle yapılan açık oylamada 2010 yılı Belediye Faaliyet Raporu oy birliği ile kabul edildi.

MADDE 7: Başkan-Değerli arkadaşlar gündemimizin 7. maddesi Belediyemiz Şehir Terminalinde bulunan Çay Salonu ve Büfenin işletmelerinin kira sürelerinin uzatılmasının görüşülmesidir.-dedi.

Başkan-Arkadaşlar, Belediyemiz Şehir Terminalinde bulunan Çay Salonu ve Büfe işletmelerinin kira süreleri bitmiştir. Terminal Çay Salonu ile Büfe ihalesi şartnamelerinin 9. maddesinde kira süresinin bitiminde Belediye encümeni uygun görürse kira bedelini yeniden belirleyerek kira süresini uzatabilir hükmü yer almaktadır.

Başkan-Arkadaşlar, Kira süreleri ile ilgili 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18/e maddesi ve Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğinin 13. maddesi hükümleri gereğince Terminal Çay Salonu ile Büfe işletmelerinin kira sürelerinin bu günden geçerli olmak üzere 06/04/2014 tarihine kadar üç (3) yıl süre ile uzatılmasını görüşlerinize sunuyorum.-dedi.

Yapılan görüşmeler neticesinde teklifin uygun olduğu belirlendi ve oylamaya geçildi. Ad okunmak suretiyle yapılan açık oylamada teklif oy birliği ile kabul edildi.

MADDE 8: Başkan-Değerli arkadaşlar gündemimizin 8. maddesi, 2011 yılı Mayıs ayının ilk haftasında yapılacak meclis toplantı günü ve saatinin belirlenmesinin görüşülmesidir.-dedi.

Başkan-Arkadaşlar, 2011 yılı Mayıs ayı toplantımız için en uygun tarihin 04 Mayıs 2011 Çarşamba günü, saat 14:00 olduğunu düşünüyorum. Teklifimi görüşlerinize sunuyorum-dedi.

Yapılan görüşmeler neticesinde teklifin uygun olduğu belirlendi ve ad okunmak suretiyle yapılan açık oylamada teklif oy birliği ile kabul edildi.

(İMZA)
Nihat ÇELİK
Meclis Başkanı

(İMZA)
Mehmet ARSLAN
Meclis Kâtibi

(İMZA)
Faruk ÖZTÜRK
Meclis Kâtibi

ASLININ AYNIDIR
06/04/2011

Basri TELCİ
Başkan a.
Başkan Yardımcısı